АДМИНИСТРАЦИЯ МОТОРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2018 с. Моторское № 53-П

Об утверждении Плана мероприятий администрации Моторского сельсовета по противодействию коррупции на 2018 -2020 годы

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Уставом Моторского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить План мероприятий администрации Моторского сельсовета по противодействию коррупции на 2018-2020 годы согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Моторского сельсовета А.А.Тонких

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к постановлению администрации Моторского сельсовета № 53-П от 10.10.2018 |

План мероприятий администрации Моторского сельсовета

по противодействию коррупции на 2018-2020 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки реализации | Исполнители |
| 1. | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | постоянно  | Глава Моторского сельсовета |
| 2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы на совещаниях, комиссиях | 1 раз в квартал | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3. | Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | постоянно | Комиссия по проведению экспертизы НПА |
| 4. | Направление нормативных правовых актов в регистр | Не позднее 15 календарных дней со дня принятия (издания) нормативного правового акта  | Глава Моторского сельсовета и Председатель сельского Совета депутатов |
| 5. | Направление муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в прокуратуру района для проведения экспертизы | постоянно | Глава Моторского сельсовета и Председатель сельского Совета депутатов |
| 6. | Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на правовые акты органов местного самоуправления и информирование органов местного самоуправления для принятия мер по предупреждению нарушений при подготовке проектов нормативных правовых актов | 1 раз в полгода | Глава Моторского сельсовета и Председатель сельского Совета депутатов |
| 7. | Обеспечение участия в повышении квалификации муниципальных служащих администрации района по вопросам противодействия коррупции  | В течение года | Администрация Моторского сельсовета |
| 8. | Размещение на официальном сайте администрации Каратузского района информации о результатах деятельности комиссии по противодействию коррупции на территории Моторского сельсовета | Не реже одного раза в год | Комиссия по противодействию коррупции на территории Моторского сельсовета |
| 9. | Публикация на официальном сайте администрации сельсовета сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера  | В сроки, установленные действующим законодательством | Специалист администрации Моторского сельсовета |
| 10.  | Анализ правонарушений коррупционной направленности | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции на территории Моторского сельсовета |
| 11. | Ознакомление муниципальных служащих с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, доведение до муниципальных служащих, увольняющихся с муниципальной службы, информации об установленных законодательством запретов | В течение года по мере необходимости | Зам. Главы Моторского сельсовета |
| 12. | Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Моторского сельсовета | Постоянно | Муниципальные служащие администрации Моторского сельсовета |
| 13. | Представление лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно до 30 апреля | Муниципальные служащие администрации Моторского сельсовета |
| 14. | Проведение анализа представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно в срок до 30 мая | Комиссия по противодействию коррупции на территории Моторского сельсовета |
| 15. | Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Постоянно  | Глава Моторского сельсовета |
| 16. | Проведение внутреннего финансового контроля  | Постоянно | Комиссия по проведению внутреннего финансового контроля |
| 17. | Обеспечение открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проекту бюджета Моторского сельсовета на очередной финансовый год и проекту отчёта об исполнении бюджета района | Постоянно | Сельский Совет депутатов |
| 18. | Публикация на официальном сайте администрации Моторского сельсовета текстов нормативных правовых актов администрации Моторского сельсовета | Постоянно  | Глава Моторского сельсовета |
| 19. | Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес администрации района о фактах проявления коррупции со стороны муниципальных служащих | По мере необходимости | Глава Моторского сельсовета |
| 20.  | Проведение семинаров-совещаний по вопросам применения законодательства РФ о противодействии коррупции | ежегодно | Комиссия по противодействию коррупции на территории Моторского сельсовета |